

**Wojewódzki Inspektorat Weterynarii z siedzibą w Siedlcach
ul. Kazimierzowska 29, 08-110 Siedlce.**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego dla usług o wartości zamówienia nie przekraczającej, wyrażonej w złotych, równowartość kwoty 130.000 EURO.

Przedmiot zamówienia:

**Odbiór, transport i unieszkodliwianie odpadów z Zakładu
Higieny Weterynaryjnej w Warszawie oraz jego
Oddziału Terenowego w Ostrołęce.**

Zatwierdził:

(pieczęć i podpis)

Siedlce 2013 r.

ROZDZIAŁ I – POSTANOWIENIA OGÓLNE.

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego:**
Wojewódzki Inspektorat Weterynarii z siedzibą w Siedlcach
08-110 Siedlce
ul. Kazimierzowska 29
NIP: 821-20-68-188
telefon: + 48 (25) 63 264 59, Faks: + 48 (25) 63 255 84
adres strony internetowej: www.wiw.mazowsze.pl
2. **Oznaczenie postępowania.**
Postępowanie, którego dotyczy niniejsza SIWZ oznaczone jest znakiem: **WIW.AD.I.272.23.2013**. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.
3. **Tryb udzielenia zamówienia.**
 - 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 130.000 EURO na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
 - 3.2. Ilekroć w niniejszej SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa”, „ustawa Pzp” lub „Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. 3.1.
 - 3.3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a - 91c ustawy Pzp.
4. **Opis przedmiotu zamówienia.**
 - 4.1. Przedmiotem zamówienia jest **odbiór, transport i unieszkodliwianie odpadów z Zakładu Higieny Weterynaryjnej w Warszawie oraz jego Oddziału Terenowego w Ostrołęce**.
 - 4.2. Odpady stanowią pozostałości po diagnostyce laboratoryjnej typu: odczynniki chemiczne (zużyte po wykonywaniu badań laboratoryjnych) – kod: 16 05 08; termometry zawierające rtęć (uszkodzone i nieuszkodzone) – kod: 06 04 04.
 - 4.3. Szczegółowe określenie zakresu przedmiotu zamówienia zawarte jest w Rozdziale XVII SIWZ: „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” oraz w Załączniku nr 5 do SIWZ: „Wzór Umowy”.
 - 4.4. Klasyfikacja wg Wspólnego Słownika zamówień – 90520000-8 - Usługi w zakresie odpadów radioaktywnych, toksycznych, medycznych i niebezpiecznych.
 - 4.5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 - 4.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy Pzp.
 - 4.7. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
 - 4.8. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walucie obcej.
 - 4.9. Zamawiający nie przewiduje zmian cen wynikających ze zmiany kursów walut.

5. **Termin wykonania i miejsce realizacji zamówienia.**
- 5.1. Termin realizacji zamówienia: Zamawiający wymaga wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z harmonogramem usługi stanowiącym Załącznik Nr 6 do SIWZ.
- 5.2. Miejsce realizacji zamówienia:
- 5.2.1. Zakład Higieny Weterynaryjnej w Warszawie, ul. Lechicka 21, 02-156 Warszawa,
- 5.2.3. Zakład Higieny Weterynaryjnej w Warszawie - Oddział Terenowy w Ostrołęce, ul. Składowa 8a, 07-110 Ostrołęka.

ROZDZIAŁ II - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków:
- 2.1. W zakresie warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności zamawiający wymaga, aby wykonawca posiadał:
- 2.1.1. Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów zgodnie z art. 41 w zw. z art. 232 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).
- 2.1.2. Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie przetwarzanie odpadów zgodnie z art. 41 w zw. art. 232 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).
- 2.1.3. Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).
- 2.2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale III pkt. 1.1. - 1.4. SIWZ, a ocena zostanie dokonana na zasadzie „spełnia/nie spełnia”.
- 2.3. Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych oświadczeń i dokumentów lub z ich treści nie będzie wynikać, że zostały spełnione warunki udziału w postępowaniu - z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp.
- 2.4. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia warunkiem wiedzy i doświadczenia mogą spełniać łącznie.

ROZDZIAŁ III - WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ. W celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda dołączenia do oferty następujących dokumentów:
 - 1.1. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ;
 - 1.2. Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów zgodnie z art. 41 w zw. z art. 232 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).
 - 1.3. Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie przetwarzanie odpadów zgodnie z art. 41 w zw. z art. 232 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).
 - 1.4. Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).
2. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w rozdziale IV pkt od 1.1 do 1.5 SIWZ.
3. Ponadto Zamawiający żąda od wykonawcy złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału, poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu, lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę.

ROZDZIAŁ IV - WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający żąda dołączenia do oferty następujących dokumentów:
 - 1.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ,

- 1.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 1.3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 1.4. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 1.5. jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 231).

ROZDZIAŁ V - WYMAGANA FORMA SKŁADANIA DOKUMENTÓW.

1. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, w tym:
 - 1.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu należy złożyć w formie oryginału;
 - 1.2. Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów zgodnie z art. 41 w zw. z art. 232 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).
 - 1.3. Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie przetwarzanie odpadów zgodnie z art. 41 w zw. z art. 232 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).
 - 1.4. Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21).
 - 1.5. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia należy złożyć w formie oryginału;
 - 1.6. dokument wymieniony w rozdziale IV pkt 1.2. do 1.4. SIWZ (lub odpowiednio w punkcie 1.5) należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
 - 1.7. pełnomocnictwo, o którym mowa w rozdziale III pkt 3 SIWZ, należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub mocodawcę;

- 1.8. dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, o którym mowa w rozdziale V pkt 3.5, należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;
- 1.9. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej należy złożyć w formie oryginału.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w rozdziale III pkt 2, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
3. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia:
 - 3.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane jest przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub przez pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub reprezentowania w postępowaniu i podpisaniu umowy;
 - 3.2. dokument wymieniony w rozdziale IV pkt 1.2 do 1.4. SIWZ (lub odpowiednio w punkcie 1.5) składa każdy z Wykonawców oddzielnie,
 - 3.3. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z wykonawców oddzielnie;
 - 3.4. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej składa każdy z wykonawców oddzielnie;
 - 3.5. do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ VI - INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. W przedmiotowym postępowaniu, na podstawie art. 27 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza sposób przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji:
 - 1.1 pisemnie na adres: tj. **Wojewódzki Inspektorat Weterynarii z siedzibą w Siedlcach ul. Kazimierzowska 29; 08-110 Siedlce,**
 - 1.2 faksem na numer: **+ 48 (25) 640 70 87.**
2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: majewski@wiw.mazowsze.pl
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie

- przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
4. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania, tj.: od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00.
 5. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza faksem lub pocztą elektroniczną, fakt ich otrzymania z informacją o godzinie i dacie ich otrzymania.
 6. Zamawiający nie przewiduje udzielania żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej postępowania.
 7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.
 8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieszczona na stronie internetowej, na której zamieszczona jest niniejsza SIWZ.
 9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieszcza ją na stronie internetowej.
 10. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem jest: w zakresie proceduralnym i merytorycznym
- Łukasz Majewski, telefon: + 48 (25) 63 264 59 wew. 36.

ROZDZIAŁ VII - WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie żąda wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ VIII - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa Wykonawcy nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

ROZDZIAŁ IX - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy Pzp.
4. Oferta będzie zawierać:
 - 4.1. formularz „Oferta”, wypełniony przez Wykonawcę i podpisany przez osobę uprawnioną - sporządzoną wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 4.2. formularz asortymentowo - cenowy sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ;
5. Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć następujące dokumenty:
 - 5.1. dokumenty wymagane postanowieniami Rozdziału III pkt. od 1.1 do 1.4. SIWZ,
 - 5.2. dokumenty wymagane postanowieniami Rozdziału III pkt. 2 i 3 SIWZ - o ile jest niezbędny,
 - 5.3. dokumenty wymagane postanowieniami Rozdziału IV pkt. od 1.1. do 1.4. SIWZ lub odpowiednio w pkt. 1.5,
6. Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści (np. na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego).
7. Oferta musi być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy.
8. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
9. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane i łączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
10. Dokumenty powinny być podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy.
11. Oświadczenia i dokumenty sporządzone w języku obcym należy przedstawić wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być parafowane lub podpisane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki,

- przekreślenia, dopiski) powinny być parafowane lub podpisane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
13. Ofertę wraz z pozostałymi dokumentami należy umieścić w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Wojewódzki Inspektorat Weterynarii z siedzibą w Siedlcach
ul. Kazimierzowska 29, 08-110 Siedlce.**

(nazwa i adres Zamawiającego)

oraz opisane:

**Odbiór, transport i unieszkodliwianie odpadów z Zakładu
Higieny Weterynaryjnej w Warszawie oraz jego
Oddziału Terenowego Ostrołęce.**

(nazwa zamówienia)

Nie otwierać przed dniem 20 maja 2013 roku; godz.: 11:00

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem "ZMIANA".
15. Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem "WYCOFANIE".
16. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z dnia 2003 r Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas otwarcia ofert (art. 86 ust. 4 ustawy Pzp).
17. Zaleca się, aby Wykonawca, który zastrzega w odniesieniu do informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa, że nie mogą być one udostępnione, złożył te informacje w osobnym segregatorze z odpowiednim oznaczeniem, zamieszczonym w tej samej kopercie, w której zamieszczona jest pozostała, jawna, część oferty wraz z załącznikami, oświadczeniami i dokumentami.
18. Protokół wraz z załącznikami jest jawny.
19. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania z Wykonawcami, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.
20. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

ROZDZIAŁ X - MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego tj. **Wojewódzki Inspektorat Weterynarii z siedzibą w Siedlcach ul. Kazimierzowska 29; 08-110 Siedlce w sekretariacie**, w terminie do dnia **20 maja 2013 roku** do godziny **10:30**.
2. Oferty, które zostały złożone po terminie określonym w ust. 1 zostaną zwrócone wykonawcom niezwłocznie.
3. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego tj. **Wojewódzki Inspektorat Weterynarii z siedzibą w Siedlcach ul. Kazimierzowska 29; 08-110 Siedlce w zespole ds. administracyjnych**, w dniu **20 maja 2013 roku** o godzinie **11:00**.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną: imię i nazwisko, nazwa (firma) oraz adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cena oferty. Powyższe informacje zostaną dostarczone wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

ROZDZIAŁ XI - OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na Formularzu cenowym, którego wzór wraz z instrukcją wypełnienia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Cena oferty będzie obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, o którym mowa w Rozdziale XVII SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” oraz w Załączniku nr 5 do SIWZ „Wzór umowy”, oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia, w szczególności podatek VAT oraz ewentualne cło.
3. Wykonawca określi cenę w złotych polskich.
4. Ceny muszą być podane **z dokładnością do setnych części złotego**.
5. Wykonawca poda cenę jednostkową netto usługi (bez VAT). Do wartości ceny jednostkowej usługi netto (bez VAT) Wykonawca doliczy podatek VAT w obowiązującej wysokości, i w ten sposób wyliczy cenę jednostkową usługi brutto (z VAT).
6. Jeżeli Wykonawca nie będzie zobowiązany zgodnie z przepisami prawa polskiego do naliczenia VAT od wartości dokonywanej usługi, a obowiązek zapłaty tego podatku (i ewentualnie cła) będzie obciążał Zamawiającego, wówczas do podanych przez takiego Wykonawcę wartości usługi netto (bez VAT) dla poszczególnych Pozycji Zamawiający doliczy - dla potrzeb porównania i oceny ofert - kwotę VAT (i ewentualnie cła) w obowiązującej Zamawiającego wysokości i tak uzyskaną cenę oferty porówna z cenami brutto pozostałych ofert.
7. W przypadku, gdy w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty obowiązek zapłaty podatku VAT (i ewentualnie cła) będzie ciążył na Zamawiającym, wynagrodzeniem Wykonawcy będzie kwota bez podatku VAT (i ewentualnie cła).
8. Ceny jednostkowe usługi netto (bez VAT) określone przez Wykonawcę będą stanowiły podstawę do rozliczeń w całym okresie trwania umowy.
9. Ceny jednostkowe usługi netto (bez VAT) nie będą podlegać waloryzacji.

ROZDZIAŁ XII - OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę niepodlegającą odrzuceniu, która uzyska największą liczbę punktów obliczona w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
2. Zamawiający dokona oceny ofert według następujących kryteriów i ich wag:
 - **CENA o wadze 100%**
3. W kryterium „cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:
$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena} \times 100 \text{ pkt}}{\text{cena oferty ocenianej}}$$
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp i SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny ofert.

ROZDZIAŁ XIII - INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy PZP.
3. W przypadku poinformowania Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności do której był zobowiązany oraz w przypadku wniesienia odwołania - po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wyznaczy nowy termin podpisania umowy. Niedopełnienie przez Wykonawcę tego terminu, tak jak to opisano w pkt. 2 zostanie poczytane przez Zamawiającego jako uchylanie się Wykonawcy od podpisania umowy.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
5. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi

równocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

ROZDZIAŁ XIV - WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XV - ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO. WZÓR UMOWY. ZMIANY UMOWY.

1. Postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący Załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę pod względem kryteriów oceny ofert zamówienia, będzie zobowiązany do podpisania w siedzibie Zamawiającego umowy zgodnej ze wzorem umowy załączonym do SIWZ.
3. Do przedstawionego wzoru umowy zostaną wprowadzone zobowiązania Wykonawcy w trakcie procedury, wynikające z przedstawionej przez niego oferty.
4. Wzór umowy, po upływie terminu do składania ofert, nie podlega negocjacom złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.
5. Przed zawarciem umowy z podwykonawcą Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji wzór tejże umowy (art. 647 KC).
6. Przed zawarciem umowy, w przypadku wyboru Wykonawcy będącym osobą fizyczną bądź spółką cywilną, Wykonawca jest zobowiązany do okazania zaświadczenia z ewidencji prowadzonej działalności gospodarczej.

ROZDZIAŁ XVI - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI ustawy PZP.

ROZDZIAŁ XVII SIWZ – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport i unieszkodliwianie odpadów z Zakładu Higieny Weterynaryjnej w Warszawie oraz jego Oddziału Terenowego w Ostrołęce.
2. Klasyfikacja wg Wspólnego Słownika Zamówień – 90520000-8.
3. Opis przedmiotu zamówienia. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia.

Lp.	Przedmiot zamówienia. Opis przedmiotu zamówienia	Kod wg obowiązującego katalogu odpadów:	Jednostka miary	Ilość odpadów
1	Odbiór, transport i unieszkodliwienie odczynników chemicznych zużytych, po wykonaniu badań laboratoryjnych Ilość i miejsce odbioru: ZHW Warszawa – 3 odbiory (min. 1000 kg, max. 1500 kg) Oddział Terenowy w Ostrołęce – 1 odbiór (min. 20 kg, max. 25 kg)	16 05 08 *	kg	min. 1020 kg max. 1525 kg
2	Odbiór, transport i unieszkodliwienie termometrów zawierających rtęć, uszkodzonych. Ilość i miejsce odbioru: ZHW Warszawa – 1 odbiór (min. 0,5 kg, max. 1 kg)	06 04 04 *	kg	min. 0,5 kg max. 1 kg
3	Odbiór, transport i unieszkodliwienie termometrów zawierających rtęć, nieuszkodzonych. Ilość i miejsce odbioru: ZHW Warszawa – 1 odbiór (min. 0 szt., max. 30 szt.)	06 04 04 *	szt.	min. 0 szt. max. 30 szt.

Nr sprawy: WIW.AD.I.272.23.2013

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wymagane na podstawie art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **odbiór, transport i unieszkodliwianie odpadów z Zakładu Higieny Weterynaryjnej w Warszawie oraz jego Oddziału Terenowego w Ostrołęce**, oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia 2013 rok

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy/ów)

Nr sprawy: WIW.AD.I.272.23.2013

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia wymagane na podstawie przepisu § 3 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 231) w związku z rozdziałem IV pkt 1.1 SIWZ.

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

.....

Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **na odbiór, transport i unieszkodliwianie odpadów z Zakładu Higieny Weterynaryjnej w Warszawie oraz jego Oddziału Terenowego w Ostrołęce** w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

..... dnia 2013 rok

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy/ów)

O F E R T A

Do:

Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii z siedzibą w Siedlcach

ul. Kazimierzowska 29, 08-110 Siedlce.

(nazwa i adres Zamawiającego)

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na odbiór, transport i unieszkodliwianie odpadów z Zakładu Higieny Weterynaryjnej w Warszawie oraz jego Oddziału Terenowego w Ostrołęce my niżej podpisani:

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

1. **OŚWIADCZAMY**, że naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego zamówienia jest:

.....
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)

2. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

3. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy/nie jesteśmy* podatnikiem VAT o numerze zarejestrowanym w (podać kraj) i przez cały czas trwania umowy będziemy się posługiwać podanym wyżej numerem. Podmiotem uprawnionym do wystawienia faktur przez cały czas trwania umowy jest

.....
(w przypadku wykonawców wspólnie składający ofertę).

4. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
8. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. **OŚWIADCZAMY**, że niniejsza oferta jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji zawartych na stronach
10. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami/przy udziale podwykonawców*, którzy będą wykonywać następujące prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:
- a)
(opis zamówienia zlecanego podwykonawcy)
- b)
(opis zamówienia zlecanego podwykonawcy)
11. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:
tel. fax.
osoba wyznaczona do kontaktu z Zamawiającym
12. **OFERTE** niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
13. **W ZAŁĄCZENIU** do oferty przedkładamy na kolejno ponumerowanych stronach komplet niżej wymienionych dokumentów:
.....

.....dnia2013 rok

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

* - niepotrzebne skreślić

Nr sprawy: WIW.AD.I.272.123.2013

(pieczęć Wykonawcy)	FORMULARZ ASORTYMENTOWO - CENOWY
---------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **odbiór, transport i unieszkodliwienie odpadów z Zakładu Higieny Weterynaryjnej w Warszawie oraz jego Oddziału Terenowego w Ostrołęce** oświadczamy, że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi cenami:

Lp.	Przedmiot Zamówienia*** (rodzaje odpadów)	Kod odpadu	J.m.	Cena jedn. netto j.m. w zł	Stawka* VAT %	Kwota* VAT w zł	Cena jedn.** brutto j.m. w zł
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Odbiór, transport i unieszkodliwienie 1 kg. odczynników chemicznych (zużyte po wykonaniu badań laboratoryjnych)	16 05 08*	kg.				
2.	Odbiór, transport i unieszkodliwienie 1 kg. termometrów zawierających rtęć – termometry uszkodzone	06 04 04*	kg.				
3.	Odbiór, transport i unieszkodliwienie 1 szt. termometru zawierającego rtęć - termometry nieuszkodzone	06 04 04*	szt.				

* Wypełniają jedynie wykonawcy będący podatnikami podatku VAT wg obowiązującego w tym zakresie prawa polskiego.

** Gdy Wykonawca nie jest zobowiązany do naliczenia VAT należy wpisać kwotę z pozycji 5 (Cena jedn. netto J.m. bez VAT).

*** Zamawiający wymaga wyceny każdego produktu oddzielnie.

..... dnia 2013 rok

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

Wzór umowy

U M O W A nr WIW.AD.I.273.2013

zawarta w dniu 2013 roku pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Wojewódzkim Inspektoratem Weterynarii z siedzibą w Siedlcach,
ul. Kazimierzowska 29; 08-110 Siedlce;**

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej w treści umowy „Zleceniodawcą”
a firmą:

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej w treści umowy „Zleceniobiorcą”, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 130.000 EURO **Nr sprawy: WIW.AD.I.272.23.2012** zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport i unieszkodliwianie odpadów z Zakładu Higieny Weterynaryjnej w Warszawie i jego Oddziału Terenowego w Ostrołęce – zgodnie z formularzem asortymentowo – cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Odpady, o których mowa w ust. 1 sklasyfikowane zostały zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 roku w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. Nr 112, poz.1206) jako:
 - 2.1. 06 04 04* Odpady zawierające rtęć,
 - 2.2. 16 05 08* Zużyte organiczne chemikalia zawierające substancje niebezpieczne.

§ 2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się w ramach realizacji przedmiotu tej umowy, do odbioru przedmiotu zamówienia własnym specjalistycznym transportem na swój koszt.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do odbioru i unieszkodliwiania odpadów zgodnie z harmonogramem wykonania usługi stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
3. Ustala się do powiadamiania i wzajemnych kontaktów stron:
 - 3.1. Ze strony Zamawiającego:
 - 3.2. Ze strony Wykonawcy:

§ 3

1. Zleceniobiorca oświadcza, że przedmiot jego działalności obejmuje odbiór, transport i przetwarzanie odpadów wyszczególnionych w § 1 ust. 2, których to, po odbiorze od Zleceniodawcy, staje się posiadaczem oraz, że na wykonywanie tak określonego przedmiotu działalności posiada wymagane prawem zezwolenia.
2. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za odebrany od Zleceniodawcy materiał do unieszkodliwiania.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do dokonywania odbioru i przewozu odebranego materiału do unieszkodliwiania a następnie dostarczenia go wyłącznie **do Zakładu utylizacji w**
4. Zleceniobiorca oświadcza, że wymieniony wyżej Zakład Utylizacyjny posiada wszelkie wymagane obowiązującymi przepisami zezwolenia oraz środki techniczne do zbierania, przetwarzania i unieszkodliwiania materiału odbieranego przez Zleceniobiorcę.

§ 4

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wystawiania karty przekazania odpadu w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron, zgodnie z wymaganiami ustawy o odpadach.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do potwierdzenia przyjęcia odpadów na karcie, o której mowa w ust. 1 i przekazania jednego egzemplarza karty Zleceniodawcy.
3. W przypadku braku możliwości przyjmowania odpadu Zleceniobiorca zobowiązuje się do powiadomienia o tym fakcie Zleceniodawcę w trybie pilnym.

§ 5

1. Odbierane odpady w całości podlegają wazeniu lub liczeniu.
2. Podstawą do rozliczeń są karty przekazania odpadów akceptowane przez obie Strony.

§ 6

1. Za wykonanie usługi, Zleceniobiorcy przysługuje od Zleceniodawcy wynagrodzenie za faktycznie odebrany materiał do unieszkodliwienia wyszczególniony w § 1 ust. 1 w wysokości podanej w załączniku nr 1 do umowy – Formularz asortymentowo – cenowy.
2. Powyższe wynagrodzenie zawiera pełny koszt odbioru, transportu i unieszkodliwiania odebranych odpadów.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje także inne koszty, jakie zostaną poniesione przez Zleceniobiorcę dla wykonania zadań objętych niniejszą umową.

4. W przypadku opóźnienia w płatnościach, o których mowa powyżej przez Zleceniodawcę na rzecz Zleceniobiorcy, Zleceniobiorcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.

§ 7

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonane usługi Zleceniobiorcy następować będzie, na podstawie wystawionej faktury VAT z załączonymi kartami odbioru odpadów zawierającymi daty odbioru i ilości odebranego materiału do unieszkodliwiania, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zleceniodawcę.
2. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień wpływu środków na rachunek Zleceniobiorcy.

§ 8

W przypadku niewykonania usługi zgodnie z § 1, Zleceniodawca upoważniony jest zlecić zastępcze wykonanie usługi osobie trzeciej, a Zleceniobiorca zwróci Zleceniodawcy wszelkie koszty zastępczego wykonania usługi.

§ 9

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie leżeć w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku rozwiązania umowy przez Zleceniodawcę Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie stosowne do zakresu wykonanego zamówienia. Zakres wykonanego zamówienia zostanie określony przez Strony po dokonaniu wypowiedzenia umowy.
3. W przypadku rozwiązania umowy przez Zleceniobiorcę lub z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, Zleceniodawca zastrzega sobie prawo żądania otrzymania kary umownej w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy.

§ 10

Zleceniodawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku:

1. stwierdzenia dokonywania przewozów w sposób sprzeczny z niniejszą Umową lub ogólnie obowiązującymi przepisami,
2. odmowy przez Zleceniobiorcę dokonania odbioru materiału lub w przypadku, jeśli Zleceniobiorca nie odbierze materiału mimo powiadomienia zgodnie z § 1, ust. 3 niniejszej Umowy.
3. utraty zezwolenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.

§ 11

Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania przedmiotu niniejszej umowy osobom trzecim, bez pisemnej zgody Zleceniodawcy.

§ 12

1. W przypadku powstania sporów związanych z realizacją postanowień niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zleceniodawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenie do Zleceniobiorcy.
2. W razie niezadowolającego rozstrzygnięcia reklamacyjnego, Zleceniodawcy przysługuje prawo wystąpienia do sądu powszechnego. Sądem miejscowo właściwym będzie odpowiedni Sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdują postanowienia ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Zleceniobiorcy i 2 egzemplarze dla Zleceniodawcy.

ZLECENIOBIORCA

ZLECENIODAWCA

Załącznik Nr 1
do umowy Nr WIW.AD.I.273.... 2013
z dnia 2013 roku

FORMULARZ ASORTYMENTOWO – CENOWY

Lp.	Przedmiot Zamówienia*** (rodzaje odpadów)	Kod odpadu	J.m.	Cena jedn. netto j.m. w zł	Stawka VAT %	Kwota VAT w zł	Cena jedn. brutto j.m. w zł
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Odbiór, transport i unieszkodliwienie 1 kg. odczynników chemicznych (zużyte po wykonaniu badań laboratoryjnych)	16 05 08*	kg.				
2.	Odbiór, transport i unieszkodliwienie 1 kg.. termometrów zawierających rtęć – termometry uszkodzone	06 04 04*	kg.				
3.	Odbiór, transport i unieszkodliwienie 1 szt. termometru zawierającego rtęć, - termometry nieuszkodzone	06 04 04*	szt.				

ZLECENIOBIORCA:

ZLECENIODAWCA

Nr sprawy: WIW.AD.I.272.23.2013

HARMONOGRAM WYKONANIA USŁUGI:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość odpadów ogółem	Ilość odpadów	Termin realizacji	
1	Odbiór, transport i unieszkodliwienie odczynników chemicznych / zużytych, po wykonaniu badań laboratoryjnych / kod 16 05 08 */	min. 1020 kg max. 1525 kg	ZHW Warszawa (min. 1000 kg, max. 1500 kg)	3 odbiory	w terminie 14 dni po podpisaniu umowy
			O/T Ostrołęka (min. 20 kg, max. 25 kg)		lipiec 2013
2	Odbiór, transport i unieszkodliwienie termometrów zawierających rtęć, uszkodzonych / kod 06 04 04 */	0,5 kg – 1 kg	ZHW Warszawa (min. 1,75 kg, max. 3,50 kg)	1 odbiór – listopad 2013	
3	Odbiór, transport i unieszkodliwienie termometrów zawierających rtęć, nieuszkodzonych / kod 06 04 04 */	8 szt. – 27 szt.	ZHW Warszawa (min. 0 szt.; max.30 szt.)	1 odbiór – listopad 2013	

ZLECENIOBIORCA:

ZLECENIODAWCA

HARMONOGRAM WYKONANIA USŁUGI:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość odpadów ogółem	Ilość odpadów	Termin realizacji	
1	Odbiór, transport i unieszkodliwienie odczynników chemicznych / zużytych, po wykonaniu badań laboratoryjnych / kod 16 05 08 */	min. 1020 kg max. 1525 kg	ZHW Warszawa (min. 1000 kg, max. 1500 kg)	3 odbiory	w terminie 14 dni po podpisaniu umowy
			O/T Ostrołęka (min. 20 kg, max. 25 kg)		lipiec 2013
2	Odbiór, transport i unieszkodliwienie termometrów zawierających rtęć, uszkodzonych / kod 06 04 04 */	0,5 kg – 1 kg	ZHW Warszawa (min. 0,5 kg, max. 1 kg)	1 odbiór – listopad 2013	
3	Odbiór, transport i unieszkodliwienie termometrów zawierających rtęć, nieuszkodzonych / kod 06 04 04 */	0 szt. – 30 szt.	ZHW Warszawa (min. 0 szt.; max. 30 szt.)	1 odbiór – listopad 2013	